



لائحة صلاحيات المجلس والصلاحيات الممنوحة من مجلس الإدارة

جمعية أم الحمام الخيرية





بسمه تعالى

تم اعتماد (لائحة صلاحيات المجلس والصلاحيات الممنوحة من مجلس الإدارة) الخاصة بجمعية أم الحمام الخيرية بموجب قرار مجلس الإدارة محضر اجتماع رقم (27) المنعقد بتاريخ 20 / 12 / 1443 هـ الموافق 19 / 07 / 2022 م. وتم تحديثها واعتمادها في اجتماع مجلس الإدارة محضر اجتماع رقم (36) المنعقد بتاريخ 24 / 02 / 1444 هـ الموافق 20 / 09 / 2022 م.

اعتماد رئيس مجلس الإدارة

زكي بن أحمد آل عباس





تعريفات وتوضيحات

بعض التعريفات والتوضيحات للمصطلحات والمسميات الواردة في جدول الصلاحيات.

تفويض الصلاحيات (مادة 38 من اللائحة الأساسية للجمعية):

"يحق للمجلس أن يفوض الرئيس أو نائبه والمشرف المالي بالتصرف معاً فيما له من اختصاصات مالية، أو ينتج عنه اختصاصات مالية، واتخاذ المناسب تجاهها، ويحق للمجلس فيما عداها من اختصاصات تشكيل لجان دائمة أو مؤقتة منه للقيام بما انيط بها من أعمال، وله الاستعانة بأعضاء من خارجه، وله تفويض الرئيس أو أي عضو آخر في ذلك."

الجمعية العمومية: هي أعلى سلطة في الجمعية، وتكون قراراتها ملزمة لأعضائها كافة، ولبقية أجهزة الجمعية.

مجلس الإدارة: يدير الجمعية مجلس إدارة مكون من 13 عضواً، تم انتخابهم من بين أعضاء الجمعية العمومية العاملين وفقاً لما تحدده اللائحة الأساسية للجمعية.

رئيس مجلس الإدارة: هو المسؤول عن تفعيل ومتابعة السلطات والاختصاصات المناطة لمجلس الإدارة.

اللجنة المالية: هي المسؤولة قانونياً عن اعتماد وتنفيذ أي قرارات مالية، وتشكل اللجنة من:

- رئيس مجلس الإدارة.
- نائب الرئيس
- مقرر الشؤون المالية
- أمين المجلس
- محاسب الجمعية (سعودي الجنسية)

لجنة الجرد والتقييم: وتعني بالجرد السنوي للمخزون واعداد التقارير واستبعاد الأصول الغير قابلة للاستخدام والتالفة، وبيع الأصول والمواد الأخرى، وتشكل اللجنة من:

- نائب الرئيس
- مقرر الشؤون المالية
- أمين المجلس



- المحاسب.

- المسؤول الإداري

الوزارة: في وقت اعداد هذه الصلاحيات، المسمى الوارد للوزارة هي "وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية".

مندوب الوزارة: ممثل الوزارة ويكون عادة مرسلأ من "مركز التنمية الاجتماعية" المتفرع من الوزارة المذكورة.

المدير الإداري: هو المشرف الإداري للمرفق أو القسم، ويكون موظفاً رسمياً لدى الجمعية.

مقرر اللجنة: عضو مجلس الإدارة وهو المشرف على إحدى اللجان المشكلة من قبل مجلس الإدارة.

خطا مائل (/) يعني "أو".

ملاحظة هامة: إذا تعارض ما في هذا الجدول من صلاحيات مع ما ورد من تعليمات في اللائحة الأساسية للجمعية، فإن اللائحة هي الحاكم في أي تعارض.



الصلاحيات الإدارية

الجدول من صلاحيات مع ما ورد من تعليمات في اللائحة الأساسية للجمعية، فإن اللائحة هي الحاكم في أي تعارض.



نوع التنفيذ			الصلاحيات
يعتمد	يوصي	يقترح	
النظام الأساسي وهيكلية المجلس			
الوزارة	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية غير العادية / مقرر الشؤون الإدارية	إنشاء وتعديل اللائحة الأساسية للجمعية
مجلس الإدارة	مقرر الشؤون الإدارية	عضو مجلس الإدارة	إنشاء وتعديل الهيكل التنظيمي
رئيس المجلس	مقرر الشؤون المالية / مقرر الشؤون الإدارية	عضو مجلس الإدارة / المدير التنفيذي / المحاسب	إنشاء وتعديل السياسات والإجراءات المالية والإدارية
الجمعية العمومية	الوزارة	مجلس الإدارة قبل نهاية عضويته	الترشح لعضوية مجلس الإدارة
الوزارة	مجلس الإدارة المنتخب	مجلس الإدارة المنتخب	تعيين مناصب أعضاء مجلس الإدارة (الرئيس، نائب الرئيس، مقرر الشؤون المالية، أمين المجلس)
الجمعية العمومية / الوزارة	الجمعية العمومية غير العادية	الجمعية العمومية غير العادية	الاستغناء عن خدمات مجلس الإدارة
الوزارة	رئيس المجلس	عضو مجلس الإدارة	الاستغناء عن خدمات أحد أعضاء مجلس الإدارة
الوزارة	مجلس الإدارة		تمديد عضوية أعضاء مجلس الإدارة أو إنهاؤها
رئيس المجلس	أمين المجلس	مجلس الإدارة	تشكيل لجان أعضاء مجلس الإدارة
شؤون عامة			
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة		افتتاح فرع / مكتب جديد للجمعية



مجلس الإدارة (مخول من قبل الجمعية العمومية)	مجلس الإدارة	عضو مجلس الإدارة	شراء / بيع / استثمار / استئجار عقار باسم الجمعية
نائب الرئيس	مقرر الشؤون الإدارية	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الإدارية) / المدير التنفيذي	تأمين السيارات
مجلس الإدارة	رئيس مجلس الإدارة	عضو مجلس الإدارة	الاستعانة بالخبراء والمستشارين
الوزارة	مجلس الإدارة	عضو مجلس الإدارة	البرامج والأنشطة الاجتماعية
مجلس الإدارة	مقرر الشؤون المالية / مقرر لجنة المشاريع الاستثمارية / المجلس الاستشاري	عضو مجلس الإدارة / لجنة المشاريع الاستثمارية	اتخاذ قرارات مشاريع الاستثمار
رئيس المجلس	مقرر العلاقات العامة والاعلام		التصريحات لوسائل الإعلام
مجلس الإدارة	مقرر العلاقات العامة والاعلام		دعوة الوفود الرسمية وغير الرسمية
مجلس الإدارة			تمثيل الجمعية أمام الغير وأمام القضاء وتوكيل الغير في المرافعة والمدافعة
مجلس الإدارة	مقرر العلاقات العامة والاعلام		المشاركة في المعارض والمؤتمرات والندوات الداخلية
رئيس المجلس	أمين المجلس / عضو مجلس الإدارة	السكرتاريا	المراسلات الخارجية (خارج الجمعية)



مقرر لجنة الشؤون الإدارية / رئيس مجلس الإدارة		عضو مجلس الإدارة / المدير التنفيذي السكرتاريا	التعاميم الداخلية (داخل الجمعية)
نائب الرئيس	مقرر الشؤون الإدارية / مقرر الشؤون المالية	عضو مجلس الإدارة / اللجنة المعنية / المدير التنفيذي	شراء تذاكر السفر للموظفين غير السعوديين
شؤون الموظفين			
رئيس المجلس ويتم توثيقه في اقرب اجتماع مجلس إدارة	لجنة توظيف الموارد البشرية	عضو مجلس الإدارة (مقرر اللجنة المعنية) / مقرر الشؤون الإدارية / المدير التنفيذي	التوظيف
رئيس المجلس	مقرر الشؤون الإدارية	عضو مجلس الإدارة (مقرر اللجنة المعنية) / مقرر الشؤون الإدارية / المدير التنفيذي	إنهاء خدمات الموظف
رئيس المجلس	المدير التنفيذي / مقرر الشؤون الإدارية	الموظف المستقيل	استقالة الموظف
نائب الرئيس	مقرر الشؤون الإدارية	مقرر لجنة العلاقات العامة والإعلام	الإعلان عن الوظائف الجديدة والشاغرة
نائب الرئيس	عضو مجلس الإدارة (مقرر اللجنة المعنية) / مقرر الشؤون الإدارية	الموظف	الاجازات الاعتيادية
نائب الرئيس	عضو مجلس الإدارة (مقرر اللجنة المعنية) / مقرر الشؤون الإدارية	الموظف	الاجازات الاستثنائية (أداء الحج، اضطرارية)



نائب الرئيس	عضو مجلس الإدارة (مقرر اللجنة المعنية) / مقرر الشؤون الإدارية	الموظف	تأجيل الإجازة السنوية للسنة التالية
نائب الرئيس	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الإدارية)	عضو مجلس الإدارة (مقرر اللجنة المعنية) / مقرر الشؤون الإدارية / المدير التنفيذي	التكليف بالعمل الإضافي
عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الإدارية)		عضو مجلس الإدارة (مقرر اللجنة المعنية) / مقرر الشؤون الإدارية / المدير التنفيذي	تقييم أداء الموظفين
رئيس المجلس	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الإدارية)	عضو مجلس الإدارة (مقرر اللجنة المعنية) / مقرر الشؤون الإدارية / المدير التنفيذي	الإنذار الخطي الأول والثاني
نائب الرئيس	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الإدارية)		إعارة موظفي الجمعية لجهات أخرى
نائب الرئيس	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الإدارية)	الموظف / عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الإدارية) / المدير التنفيذي	النقل من وظيفة إلى أخرى أو قسم إلى آخر
نائب الرئيس	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الإدارية)	عضو مجلس الإدارة (مقرر اللجنة المعنية) / مقرر الشؤون الإدارية / المدير التنفيذي	انتداب داخل المملكة
رئيس المجلس	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الإدارية)	عضو مجلس الإدارة (مقرر اللجنة المعنية) / مقرر الشؤون الإدارية / المدير التنفيذي	جزاء الموظفين



نائب الرئيس	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الإدارية)		إعفاء الموظفين الجدد من فترة التجربة
الشؤون الإدارية	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الإدارية) / المدير التنفيذي		تقارير الصلاحية عن فترة التجربة
رئيس المجلس ويتم توثيقه في اقرب اجتماع مجلس إدارة	لجنة توظيف الموارد البشرية		اختيار وتعيين المدير الإداري
رئيس المجلس	أمين مجلس الإدارة / مقرر الشؤون الإدارية		تشكيل لجنة المقابلات لشغل الوظائف
رئيس المجلس	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الإدارية)		نقل كفالة الموظف غير السعودي
رئيس المجلس	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون المالية و مقرر الشؤون الإدارية)		الترقيات والعلاوات السنوية والاستثنائية والمكافآت التشجيعية
رئيس المجلس	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون المالية)	مسؤول شؤون الموظفين	تسوية استحقاقات الموظفين



الصلاحيات المالية

نوع التنفيذ			الصلاحيات
يعتمد	يوصي	يقترح	
رئيس مجلس الإدارة / عضو مجلس الإدارة (المشرف المالي)	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون المالية)	المحاسب	الميزانية والحسابات الختامية
رئيس مجلس الإدارة / عضو مجلس الإدارة (المشرف المالي)	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون المالية)	المحاسب	الموازنة التقديرية والتدفقات النقدية
رئيس مجلس الإدارة / عضو مجلس الإدارة (المشرف المالي)	مجلس الإدارة	المحاسب	التقرير المالي السنوي
رئيس مجلس الإدارة	عضو مجلس الإدارة (المشرف المالي)	المحاسب	تقارير شهرية / فصلية عن الوضع المالي
رئيس مجلس الإدارة والمشرف المالي	عضو مجلس الإدارة (المشرف المالي)	المحاسب	فتح / اقفال الحسابات البنكية
رئيس المجلس و مقرر الشؤون المالية		المحاسب	تحريك الأموال من حساب مصرفي لآخر
رئيس المجلس و مقرر الشؤون المالية	عضو مجلس الإدارة (المشرف المالي)	المحاسب	تحديد البنوك التي تودع فيها أموال الجمعية



رئيس المجلس و مقرر الشؤون المالية	عضو مجلس الإدارة) المشرف المالي	المحاسب	طلب خدمة الانترنت لدى البنوك (للاطلاع فقط)
الوزارة	مجلس الإدارة	عضو مجلس الإدارة) المشرف المالي	تعيين مراجع حسابات خارجي
مجلس الإدارة	عضو مجلس الإدارة) المشرف المالي		تعيين المراجع الداخلي
رئيس المجلس و مقرر الشؤون المالية	عضو مجلس الإدارة) مقرر اللجنة المعنية	المحاسب	الشيكات والحوالات وأوامر الدفع
رئيس المجلس و مقرر الشؤون المالية		المحاسب	تسوية عجز/فائض في جرد الصندوق
مجلس الإدارة (اصدارقرار)	عضو مجلس الإدارة) المشرف المالي	المحاسب القانوني و محاسب الجمعية	اعدام حقوق مالية مشكوك في تحصيلها
نائب الرئيس وتوثق بقرار من مجلس الإدارة	عضو مجلس الإدارة) المشرف المالي	عضو مجلس الإدارة) مقرر اللجنة	شراء مواد أو خدمات نقداً حتى 1,000 ريال
مجلس الإدارة (اصدارقرار)	عضو مجلس الإدارة) المشرف المالي	عضو مجلس الإدارة) مقرر اللجنة) / المدير التنفيذي	عقود أكثر من 5,000 ريال
مجلس الإدارة (اصدارقرار)	عضو مجلس الإدارة) المشرف المالي	عضو مجلس الإدارة) مقرر اللجنة) / المدير التنفيذي	عقود أقل من 5,000 ريال



رئيس المجلس	عضو مجلس الإدارة) المشرف المالي	المحاسب	تحويلات مالية بين الحسابات
رئيس المجلس	عضو مجلس الإدارة (مقرر لجنة الخدمات العامة)		عقود برنامج حماية البيئة
رئيس المجلس و مقرر الشؤون المالية	عضو مجلس الإدارة) المشرف المالي	عضو مجلس الإدارة (مقرر اللجنة) / المدير التنفيذي	إنشاء / استعاضة عهد نقدية مستديمة حتى 5,000 ريال
رئيس المجلس و مقرر الشؤون المالية	عضو مجلس الإدارة) المشرف المالي	عضو مجلس الإدارة (مقرر اللجنة) / المدير التنفيذي	إنشاء / استعاضة عهد نقدية مؤقتة حتى 100,000 ريال
مجلس الإدارة (اصدار قرار)	عضو مجلس الإدارة) المشرف المالي	لجنة الجرد والتقييم	استبعاد الأصول (بيع، استبدال، اتلاف)
مجلس الإدارة	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الإدارية)	عضو مجلس الإدارة (مقرر اللجنة) / المدير التنفيذي	مسمى الوظائف ومتطلباتها، سلم الرواتب والبدلات
رئيس المجلس	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الإدارية ومقرر الشؤون المالية)	المحاسب	كشوف الرواتب والأجور الشهرية



صلاحيات الشؤون الاجتماعية

نوع التنفيذ			الصلاحيات
يعتمد	يوصي	يقترح	
مجلس الإدارة (إصدار قرار)	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الاجتماعية)	لجنة الشؤون الاجتماعية (بناءً على المعيار)	جميع مساعدات المستفيد النقدية (دائمة أو منقطعة))
مجلس الإدارة (إصدار قرار)	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الاجتماعية)	لجنة الشؤون الاجتماعية (بناءً على المعيار)	تعديل / إنهاء مساعدة المستفيد النقدية الدائمة
	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الاجتماعية)	سكرتاريا الشؤون الاجتماعية	رفض طلب المساعدة
عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الاجتماعية)			صيانة أجهزة المستفيد الدائمة
مجلس الإدارة	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الاجتماعية)	لجنة الشؤون الاجتماعية	تشكيل معيار المساعدات
مقرر الشؤون الاجتماعية (بناءً على جدول رسوم الإيرادات)		سكرتاريا الشؤون الاجتماعية	عقود مبنى كافل اليتيم السكني
مجلس الإدارة	عضو مجلس الإدارة (مقرر الشؤون الاجتماعية)	لجنة الشؤون الاجتماعية	إضافة / تعديل الإعانات المقدمة للمستفيدين

تم بحمد الله،،،